

## UMOWA POŻYCZKI RATALNEJ

numer ... zawarta w dniu ... pomiędzy:

**AIQLABS Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie przy ul. Inflanckiej 11/27, 00-189 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000551150, NIP: 5252607460, REGON: 360301004, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 300.000 złotych

zwaną dalej „**Pożyczkodawcą**”,

a Panem/Panią - zwanym (-ą) dalej „**Pożyczkobiorcą**”

Imię i nazwisko: ... ..

PESEL: ...

Seria i numer dowodu osobistego: ...

Adres: ulica: ... miejscowość: ... kod pocztowy: ...

Pożyczkodawca udziela Pożyczkobiorcy pożyczki na następujących warunkach:

<b>A. Całkowita Kwota Pożyczki</b>	... zł
<b>B. Prowizja przygotowawcza</b>	... zł
<b>C. Prowizja administracyjna</b>	... zł
<b>D. Roczna stopa oprocentowania (RSO)</b>	... % w skali roku ... zł
<b>E. Łączna kwota Odsetek</b>	
<b>F. Całkowity Koszt Pożyczki ustalony w dniu zawarcia Umowy</b>	... zł
<b>G. Całkowita Kwota Do Zapłaty ustalona w dniu zawarcia Umowy (A + B + C + E)</b>	... zł
<b>H. RRSO</b>	... %
<b>I. Okres obowiązywania Pożyczki (Termin Spłaty)</b>	...
<b>J. Ilość rat</b>	...
<b>K. Wysokość raty</b>	... zł

### § 1 Definicje

Użyte w umowie (dalej „Umowa” lub „Umowa Pożyczki Ratalnej”) określenia oznaczają:

1. **Biuro Informacji Gospodarczej** - oznacza dowolne z biur informacji gospodarczej działające na podstawie ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. z 2010 r., Nr 81, poz. 530 z późn. zm.), w szczególności Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A., Krajowe Biuro Informacji Gospodarczej S.A.;
2. **Biuro Informacji Kredytowej** - oznacza Biuro Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie, zarejestrowane w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 00001100015;
3. **Całkowita Kwota Pożyczki** - suma wszystkich środków pieniężnych, które Pożyczkodawca udostępnia Pożyczkobiorcy na podstawie Umowy Pożyczki Ratalnej;
4. **Całkowity Koszt Pożyczki** - oznacza wszelkie koszty, jakie Pożyczkobiorca jest zobowiązany ponieść w związku z Umową Pożyczki Ratalnej znane Pożyczkodawcy, obejmujące Odsetki, Prowizję przygotowawczą oraz Prowizję administracyjną, oraz opłatę za przekazanie Całkowitej Kwoty Pożyczki do wypłaty w formie czeku Giro;
5. **Całkowita Kwota do Zapłaty** - suma Całkowitego Kosztu Pożyczki i Całkowitej Kwoty Pożyczki;
6. **Formularz Informacyjny** - oznacza formularz informacyjny dotyczący kredytu konsumenckiego w rozumieniu art. 13 i 14 Ustawy, zawierający niezbędne dane, które Pożyczkodawca zobowiązany jest podać Pożyczkobiorcy przed zawarciem Umowy Pożyczki Ratalnej;
7. **Harmonogram Rat** - ustalony pomiędzy Pożyczkobiorcą a Pożyczkodawcą indywidualny harmonogram płatności rat z tytułu Umowy Pożyczki Ratalnej;
8. **RSO** - oznacza Roczną Stopę Oprocentowania Pożyczki, która na dzień zawarcia Umowy wynosi 10% w skali roku. RSO jest zmienna i stanowi sumę dwukrotności stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 3,5 punktów procentowych (odsetki maksymalne - dwukrotności wysokości odsetek ustawowych zgodnie z art. 359 § 2(1) Kodeksu cywilnego). Wysokość RSO Pożyczki ulega obniżeniu do aktualnej wysokości stopy odsetek maksymalnych w przypadku obniżenia wysokości stopy odsetek maksymalnych poniżej aktualnej wysokości, co ma miejsce w przypadku zmiany wysokości stop referencyjnej Narodowego Banku Polskiego. W przypadku późniejszego podwyższenia wysokości stopy odsetek

maksymalnych wysokość RSO Pożyczki niezwłocznie powraca do swej pierwotnej wysokości, jednakże nie więcej niż do aktualnej wysokości stopy odsetek maksymalnych. Informacja o zmianie RSO i jej nowa wysokość zostanie przekazana Pożyczkobiorcy na adres e-mail na trwałym nośniku, pozwalającym na jego zapisanie lub wydrukowanie, lub za pośrednictwem poczty. W oparciu o RSO obliczane są odsetki kapitałowe, naliczane od kwoty Pożyczki w czasie trwania Umowy („Odsetki”);

9. **Odsetki** – oznaczają koszt Umowy Pożyczki Ratalnej, który Pożyczkobiorca zobowiązany jest uiścić Pożyczkodawcy z tytułu wynagrodzenia za korzystanie z Całkowitej Kwoty Pożyczki (odsetki kapitałowe);
10. **Odsetki za opóźnienie** – odsetki należne Pożyczkodawcy w przypadku nieterminowej spłaty którejkolwiek z rat ustalonych w Harmonogramie Rat lub ich części przez Pożyczkobiorcę. Stopa procentowa Odsetek za opóźnienie jest zmienna i stanowi dwukrotność sumy stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 5,5 punktów procentowych (odsetki maksymalne za opóźnienie w rozumieniu art. 481 § 2(1) Kodeksu cywilnego); na dzień zawarcia Umowy Pożyczki Ratalnej stopa procentowa Odsetek za opóźnienie wynosi 14% w skali roku;
11. **Opłata za przekazanie Całkowitej Kwoty Pożyczki do wypłaty w formie czeku Giro** – opłata w wysokości zgodnej z Tabelą Opłat i Prowizji, płatna jednorazowo przez Pożyczkobiorcę w przypadku wyboru przez niego wypłaty gotówkowej Pożyczki Ratalnej w dowolnej placówce Banku Pocztowego S.A. lub w dowolnym Urzędzie Poczty Polskiej S.A. Opłata ta jest przekazywana w całości do Banku Pocztowego S.A. w celu pokrycia kosztów wypłaty kwoty Pożyczki Ratalnej przy pomocy czeku Giro.
12. **Pożyczka Ratalna** – oznacza zobowiązanie się przez Pożyczkodawcę do przeniesienia na własność Pożyczkobiorcy Całkowitej Kwoty Pożyczki, przy jednoczesnym zobowiązaniu się Pożyczkobiorcy do zwrotu Całkowitej Kwoty Kredytu oraz Całkowitych Kosztów Kredytu, na warunkach określonych w Umowie Pożyczki Ratalnej;
13. **Pożyczkobiorca** – oznacza osobę fizyczną, której Pożyczkodawca udziela Pożyczki na podstawie niniejszej Umowy Pożyczki Ratalnej i która zawiera Umowę w celu niezwiązanym bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową (konsument);
14. **Pożyczkodawca** – oznacza spółkę działającą pod firmą AIQLABS Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego

Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000551150, NIP: 5252607460, REGON: 360301004;

15. **Prowizja przygotowawcza** - oznacza jednorazowy, pozaodsetkowy koszt Umowy Pożyczki Ratalnej, który Pożyczkobiorca zobowiązany jest uiścić Pożyczkodawcy tytułem przygotowania Umowy Pożyczki Ratalnej, weryfikacji zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy oraz wypłaty Całkowitej Kwoty Pożyczki; Prowizja przygotowawcza naliczana jest w dniu wypłaty Całkowitej Kwoty Pożyczki, płatna w ratach zgodnie z Harmonogramem Rat;
16. **Prowizja administracyjna** - oznacza pozaodsetkowy koszt Umowy Pożyczki Ratalnej, który Pożyczkobiorca zobowiązany jest uiścić Pożyczkodawcy tytułem obsługi Umowy Pożyczki Ratalnej; Prowizja administracyjna jest naliczana proporcjonalnie do okresu rzeczywistego kredytowania, płatna w ratach zgodnie z Harmonogramem Rat;
17. **Profil** - oznacza indywidualne konto internetowe Pożyczkobiorcy, założone na stronie [www.supergrosz.pl](http://www.supergrosz.pl) w procesie ubiegania się o udzielenie Pożyczki;
18. **Rachunek Bankowy Pożyczkobiorcy** - oznacza rachunek bankowy Pożyczkobiorcy, którego Pożyczkobiorca jest posiadaczem, prowadzony przez bank działający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na który Pożyczkodawca przelewa kwotę Całkowitą Kwotę Pożyczki w razie wyboru takiej formy wypłaty kwoty Całkowitej Kwoty Pożyczki;
19. **Rachunek Bankowy** - oznacza Rachunek Bankowy, na który Pożyczkobiorca zobowiązany jest spłacić Pożyczkę Ratalną wraz ze wszystkimi prowizjami i opłatami, który wskazany jest w niniejszej Umowie;
20. **RRSO** - oznacza Rzeczywistą Roczną Stopę Oprocentowania, tj. Całkowity Koszt Pożyczki, ponoszony przez Pożyczkobiorcę, wyrażony jako wartość procentowa Całkowitej Kwoty Pożyczki w stosunku rocznym, obliczony zgodnie z załącznikiem nr 4 do Ustawy;
21. **Termin Spłaty** - oznacza dzień, w którym Pożyczkobiorca, zgodnie z Harmonogramem Rat jest zobowiązany spłacić ostatnią ratę Pożyczki Ratalnej wraz z należnymi odsetkami, Prowizją przygotowawczą i Prowizją administracyjną;
22. **Trwały Nośnik** - materiał lub urządzenie służące do przechowywania i odczytywania informacji przekazywanych Pożyczkobiorcy w związku z

Umową Pożyczki Ratalnej, przez czas odpowiedni do celów, jakim informacje te służą oraz pozwalające na odtworzenie tych informacji w niezmienionej postaci;

23. **Ustawa** - oznacza ustawę z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim (Dz. U. z 2011 r., Nr 126, poz. 715, z późn. zm.);

24. **Wniosek o Pożyczkę Ratalną** - oznacza wniosek Pożyczkobiorcy o zawarcie Umowy Pożyczki Ratalnej, złożony przez Pożyczkobiorcę i rozpatrywany przez Pożyczkodawcę.

## **§ 2 Przedmiot Umowy**

1. Na podstawie niniejszej Umowy Pożyczkodawca udziela Pożyczkobiorcy Pożyczki Ratalnej, tj. pożyczki gotówkowej, spłacanej w ratach z przeznaczeniem na dowolny cel konsumpcyjny, niezwiązany z działalnością gospodarczą Pożyczkobiorcy.
2. Za udzielenie Pożyczki Ratalnej Pożyczkodawcy przysługuje Prowizja przygotowawcza, Prowizja administracyjna i Odsetki.
3. Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, że uzgodniona między Stronami Całkowita Kwota Pożyczki została ustalona na podstawie oceny zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy dokonanej przez Pożyczkodawcę.
4. Pożyczkobiorca, przez cały czas obowiązywania Umowy Pożyczki Ratalnej ma prawo do otrzymania, na wniosek, w każdym czasie, bezpłatnie Harmonogramu Rat. W przypadku zmiany Harmonogramu Rat, będącego wynikiem zmiany stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego, a tym samym zmiany wysokości Odsetek Pożyczkodawca zawiadamia Pożyczkobiorcę na Trwałym Nośniku o zmianie Harmonogramu Rat. Zmieniony Harmonogram Rat obowiązuje od chwili zmiany stopy oprocentowania.

## **§ 3 Warunki przyznawania Pożyczek**

1. Pożyczkobiorca oświadcza, że spełnia wszystkie wymienione niżej warunki i tym samym potwierdza prawdziwość informacji, które podał we Wniosku o Pożyczkę Ratalną:
  - a) ma nie mniej niż 21 lat i nie więcej niż 80 lat;
  - b) jest konsumentem w rozumieniu art. 5 pkt 1) Ustawy;
  - c) jest obywatelem polskim z miejscem zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;

- d) posiada zdolność do spłaty zobowiązań względem Pożyczkodawcy powstałych na skutek zaciągnięcia Pożyczki Ratalnej;
  - e) uzyskał pozytywną ocenę zdolności kredytowej;
  - f) posiada aktywny Profil na Stronie Internetowej Pożyczkodawcy;
  - g) w chwili ubiegania się o Pożyczkę Ratalną, nie posiada zaległości pieniężnych względem Pożyczkodawcy;
  - h) złożył Wniosek o Pożyczkę Ratalną.
2. Pożyczkobiorca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej Umowy dokonał rejestracji oraz utworzył Profil na Stronie Internetowej Pożyczkodawcy.
  3. Szczegółowe zasady rejestracji na Stronie Internetowej Pożyczkodawcy oraz tworzenia Profilu określa Regulamin, udostępniany Pożyczkobiorcy przed dokonaniem rejestracji.
  4. Pożyczkodawca umożliwia Pożyczkobiorcy wypłatę Całkowitej Kwoty Pożyczki w dowolnym urzędzie pocztowym Poczty Polskiej S.A. lub Banku Pocztowego S.A. za okazaniem dowodu osobistego (płatność Giro) w przypadku gdy Pożyczkobiorca zdecyduje się na taką formę wypłaty Całkowitej Kwoty Pożyczki. Pożyczkodawca w przypadku udzielenia Pożyczki Ratalnej wysyła do Pożyczkobiorcy SMS z danymi do płatności Giro.

#### **§ 4 Przyznanie Pożyczki**

1. Zawarcie Umowy Pożyczki Ratalnej było możliwe wobec pozytywnej weryfikacji Wniosku o Pożyczkę Ratalną oraz oceny zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy. Ocena zdolności kredytowej została dokonana na podstawie informacji uzyskanych od Pożyczkobiorcy lub na podstawie informacji pozyskanych z Biur Informacji Gospodarczych, Biura Informacji Kredytowej lub ze zbiorów danych Pożyczkodawcy. Pożyczkobiorca oświadcza, że nie są mu znane okoliczności, które na dzień zawarcia Umowy Pożyczki Ratalnej podważałyby ustalenia Pożyczkodawcy odnośnie jego zdolności kredytowej. Pożyczkodawca jest uprawniony przez cały okres trwania Umowy Pożyczki Ratalnej do badania zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy. Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, że w związku z dokonywaną oceną zdolności kredytowej może zachodzić konieczność weryfikacji podawanej przez Pożyczkobiorcę informacji o jego zatrudnieniu. Weryfikacja odbywa się w drodze inicjowanego przez Pożyczkodawcę

kontaktu telefonicznego z podmiotem wskazywanym przez Pożyczkobiorcę jako jego pracodawca.

2. Pożyczkobiorca oświadcza, że przed zawarciem Umowy Pożyczki Ratalnej złożył oświadczenie woli w formie dokumentowej i udzielił Pożyczkodawcy pełnomocnictwa obejmującego umocowanie Pożyczkodawcy do zawarcia w imieniu Pożyczkobiorcy Umowy Pożyczki Ratalnej i wyraził również zgodę na to, aby przy jej zawieraniu Pożyczkodawca występował jednocześnie jako pełnomocnik Pożyczkobiorcy i jako druga strona tej umowy.
3. Całkowita Kwota Pożyczki zostanie przekazana przez Pożyczkodawcę Pożyczkobiorcy niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy w sposób wskazany przez Pożyczkobiorcę, tj. ... ..
4. W przypadku wyboru przez Pożyczkobiorcę wypłaty Całkowitej Kwoty Pożyczki gotówką w formie Giro Umowa zostaje zawarta pod warunkiem rozwiązującym, że Pożyczkobiorca nie wypłaci nawet części pożyczki w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy w postaci płatności Giro realizowanej w dowolnym Urzędzie Pocztowym Poczty Polskiej S.A. lub Banku Pocztowego S.A. W przypadku ziszczenia się warunku rozwiązującego Pożyczkobiorca nie ponosi jakichkolwiek kosztów związanych z zawarciem niniejszej Umowy.
5. Pożyczkodawca niezwłocznie po zawarciu Umowy Pożyczki Ratalnej przesyła na adres e-mail, wskazany przez Pożyczkobiorcę oraz umieszcza w Profilu Umowę Pożyczki Ratalnej wraz z załącznikami stanowiącymi, zgodnie z § 14 ust. 13 Umowy, jej integralną część, opatrzoną bezpiecznym podpisem elektronicznym.
6. Pożyczkodawca informuje, że w przypadku wyboru przez Pożyczkobiorcę wypłaty Całkowitej Kwoty Pożyczki gotówką w formie Giro wraz z pierwszą ratą pożyczki jednorazowo naliczana jest dodatkowa Opłata za przekazanie Całkowitej Kwoty Pożyczki do wypłaty w formie czeku Giro, w wysokości zgodnej z Tabelą Opłat i Prowizji. Opłata ta nie stanowi dochodu Pożyczkodawcy.

## **§ 5 Zasady i terminy zwrotu Pożyczki Ratalnej**

1. Liczba rat i daty ich płatności są określone w Harmonogramie Rat. Za dzień płatności uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Pożyczkodawcy. W przypadku, gdy Termin Spłaty Rat Pożyczki przypada na

dzień uznany ustawowo za wolny od pracy lub w sobotę, termin spłaty upływa w najbliższym, następującym po nim dniu roboczym.

2. Pożyczkobiorca zobowiązuje się dokonywać spłat zgodnie z Harmonogramem Rat na Rachunek Bankowy, o numerze ..., dostępny również na Blankiecie spłat (o ile taki blankiet został wydany Pożyczkobiorcy).
3. W tytule przelewu każdej spłaty raty Pożyczkobiorca powinien wpisać następujące zdanie: „Spłata raty pożyczki, nr umowy ..... ” [należy wpisać numer umowy].
4. Z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej kwoty zapłacone przez Pożyczkobiorcę z tytułu spłaty Pożyczki Ratalnej będą zaliczane kolejno na poczet:
  - a) Odsetek;
  - b) Prowizji administracyjnej;
  - c) Prowizji przygotowawczej;
  - d) Kapitału.
5. W przypadku wyboru przez Pożyczkobiorcę wypłaty Pożyczki Ratalnej gotówką w dowolnej placówce Banku Pocztowego S.A. lub w dowolnym Urzędzie Poczty Polskiej S.A. pierwsza wpłata dokonana przez Pożyczkobiorcę z tytułu spłaty Pożyczki Ratalnej będzie zaliczona kolejno na poczet:
  - a) Opłaty za przekazanie Całkowitej Kwoty Pożyczki do wypłaty w formie czeku Giro;
  - b) Odsetek;
  - c) Prowizji administracyjnej;
  - d) Prowizji przygotowawczej;
  - e) Kapitału.
6. Z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej w przypadku opóźnienia w zapłacie którejkolwiek raty lub jej części przez Pożyczkobiorcę, albo w przypadku wypowiedzenia Umowy Pożyczki Ratalnej, kwoty płacone przez Pożyczkobiorcę z tytułu Umowy Pożyczki Ratalnej będą zaliczane kolejno na poczet:
  - a) Odsetek za opóźnienie;
  - b) Odsetek;
  - c) Prowizji administracyjnej;
  - d) Prowizji przygotowawczej;



- e) począwszy od najdawniej wymagalnej raty, a następnie na kapitał, począwszy od najdawniej wymagalnej raty.
7. W przypadku jeśli opóźnienie w zapłacie którejkolwiek raty lub jej części dotyczy Umowy Pożyczki Ratalnej, która została wypłacona w formie Giro, a także w przypadku wypowiedzenia takiej Umowy Pożyczki Ratalnej wskutek braku płatności jakiejkolwiek raty Pożyczki Ratalnej, kwoty płacone przez Pożyczkobiorcę z tytułu Umowy Pożyczki Ratalnej będą zaliczane kolejno na poczet:
- a) Opłaty za przekazanie Całkowitej Kwoty Pożyczki do wypłaty w formie czeku Giro;
  - b) Odsetek za opóźnienie;
  - c) Odsetek;
  - d) Prowizji administracyjnej;
  - e) Prowizji przygotowawczej;
- począwszy od najdawniej wymagalnej raty, a następnie na kapitał, począwszy od najdawniej wymagalnej raty.

### **§ 6 Wcześniejsza spłata Pożyczki Ratalnej**

1. Pożyczkobiorca jest uprawniony do częściowej lub całkowitej spłaty Pożyczki Ratalnej przed Terminem spłaty, bez ponoszenia opłat lub prowizji za wcześniejszą spłatę.
2. Inicjacja wcześniejszej całkowitej lub częściowej spłaty Pożyczki może odbyć się przez wybór opcji dostępnej w Profilu „spłać dowolną kwotę”, a następnie zaznaczenie stosownej opcji, lub poprzez dokonanie spłaty całości lub części Pożyczki Ratalnej jednym przelewem bankowym.
3. W przypadku przedterminowej całkowitej spłaty Pożyczki Ratalnej przed datą płatności ostatniej raty, określoną w Harmonogramie Rat, Całkowity Koszt Pożyczki ulega obniżeniu o te koszty, które dotyczą okresu, o który skrócono okres kredytowania, chociażby Pożyczkobiorca poniósł je przed spłatą.
4. W przypadku spłaty części Pożyczki przed terminem spłaty postanowienia ust. 3 powyżej stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku, gdy po całkowitej lub częściowej wcześniejszej spłacie Pożyczki Ratalnej i innych wymagalnych zobowiązań Pożyczkobiorcy wobec Pożyczkodawcy, pozostaną środki podlegające zwrotowi Pożyczkobiorcy,

Pożyczkodawca dokona rozliczenia tych środków w terminie 14 dni od dnia dokonania spłaty Pożyczki Ratalnej w całości.

### **§ 7 Brak terminowej spłaty Pożyczki Ratalnej**

1. Niespłacenie Pożyczki Ratalnej zgodnie z Harmonogramem Rat, w całości lub co do którejkolwiek z rat lub ich części, powoduje powstanie zadłużenia przeterminowanego, od którego pobierane są Odsetki za opóźnienie.
2. Zmiana stopy Odsetek za opóźnienie następuje w przypadku zmiany stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego, odpowiednio do zmiany tej stopy. W przypadku zmiany Odsetek za opóźnienie, Pożyczkobiorca otrzymuje od Pożyczkodawcy niezwłocznie informację o tej zmianie ze wskazaniem nowej wysokości Odsetek za opóźnienie. W przypadku zmiany Odsetek za opóźnienie Pożyczkodawca nalicza odsetki według nowej stopy od dnia zmiany stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego. Informacja o zmianie Odsetek za opóźnienie i jej nowa wysokość zostanie przekazana Pożyczkobiorcy na adres e-mail, na trwałym nośniku pozwalającym na jego zapisanie lub wydrukowanie, lub za pośrednictwem poczty.
3. W przypadku braku spłaty Pożyczki Ratalnej zgodnie z Harmonogramem Rat, w całości lub co do którejkolwiek z rat lub ich części, Pożyczkodawca może podejmować czynności windykacyjne i upominawcze. Wykonanie jednej z czynności windykacyjnych nie ogranicza prawa Pożyczkodawcy do zastosowania innej, w szczególności wysłanie monitu listowego, nie ogranicza możliwości stosowania monitów telefonicznych i wysłania wiadomości SMS i e-mail.
4. W przypadku braku spłaty Pożyczki Ratalnej zgodnie z Harmonogramem Rat, w całości lub co do którejkolwiek z rat lub ich części, Pożyczkodawca ma prawo do podjęcia działań mających na celu odzyskanie swojej wierzytelności, w tym w szczególności do przekazania tej wierzytelności do obsługi przez zewnętrzny podmiot, jak również ma prawo do dochodzenia zwrotu Pożyczki Ratalnej na drodze postępowania sądowego. Na podstawie prawomocnego wyroku zasądzającego kwotę Pożyczki wraz z innymi wymagalnymi należnościami, Pożyczkobiorca może być obciążony kosztami sądowymi i kosztami postępowania egzekucyjnego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 17 listopada 1964 r. kodeks postępowania cywilnego, ustawą z dnia

28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych, ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o komornikach sądowych i egzekucji, rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 22 października 2015r. w sprawie opłat za czynności radców prawnych, oraz Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 22 października 2015 r. w sprawie opłat za czynności adwokackie.

5. W przypadku łącznego spełnienia przesłanek określonych w artykule 14 lub 16, 17 bądź 18 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz.U. Nr 81, poz. 530) Pożyczkodawca ma prawo przekazać informacje o zobowiązaniach Pożyczkobiorcy do Biur Informacji Gospodarczej, co może mieć wpływ na zdolność kredytową Pożyczkobiorcy. Przekazanie danych Pożyczkobiorcy do Biur Informacji Gospodarczej jest dokonywane na podstawie pisemnej umowy o udostępnianie informacji gospodarczych zawartej przez Pożyczkodawcę z Biurem Informacji Gospodarczej oraz w oparciu o przepisy wyżej wymienionej ustawy.
6. Pożyczkodawca ma prawo przekazać informacje o zobowiązaniach Pożyczkobiorcy do Biura Informacji Kredytowej na podstawie udzielonej przez Pożyczkobiorcę zgody.

### **§ 8 Prawo odstąpienia**

1. Pożyczkobiorca ma prawo, bez podania przyczyny, odstąpić od Umowy Pożyczki Ratalnej w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia, co skutkuje uznaniem Umowy Pożyczki Ratalnej za niezawartą.
2. Odstąpienia dokonuje się przez złożenie oświadczenia na piśmie, na adres korespondencyjny Pożyczkodawcy wskazany w niniejszej Umowie Pożyczki Ratalnej lub na adres do kontaktu wskazany na stronie internetowej Pożyczkodawcy. Dla zachowania terminu do odstąpienia wystarczające jest wysłanie oświadczenia przed jego upływem.
3. W razie skorzystania z prawa do odstąpienia, Pożyczkobiorca jest zobowiązany zwrócić Pożyczkodawcy Całkowitą Kwotę Pożyczki wraz z odsetkami naliczonymi od Całkowitej Kwoty Pożyczki za okres od otrzymania Całkowitej Kwoty Pożyczki przez Pożyczkobiorcę do dnia dokonania jej zwrotu Pożyczkodawcy. Zwrot powinien nastąpić na Rachunek Bankowy, nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu. Dniem spłaty jest dzień przekazania środków

pieniężnych Pożyczkodawcy przez Pożyczkobiorcę. Kwota odsetek należnych w stosunku dziennym wynosi: ... zł.

4. W razie opóźnienia w zwrocie, wypłacona Pożyczkobiorcy kwota Pożyczki Ratalnej staje się zadłużeniem przeterminowanym, od którego pobierane są odsetki maksymalne za opóźnienie w wysokości równej dwukrotności sumy aktualnej stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 5,5 punktów procentowych (w stosunku rocznym), począwszy od 31 dnia po dniu złożenia oświadczenia o odstąpieniu do dnia spłaty. Wysokość odsetek maksymalnych za opóźnienie może ulegać zmianie na zasadach określonych w § 7 ust. 2 Umowy Pożyczki Ratalnej.
5. Wzór oświadczenia o odstąpieniu stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy Pożyczki Ratalnej.

### **§ 9 Okres obowiązywania i rozwiązanie Umowy**

1. Umowa Pożyczki Ratalnej zawierana jest na czas określony do dnia Terminu Spłaty.
2. Pożyczkodawca może wypowiedzieć Umowę Pożyczki Ratalnej ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - a) braku spłaty Pożyczki Ratalnej w Terminie spłaty lub powstania zaległości w spłacie Pożyczki Ratalnej, w wysokości odpowiadającej dwóm pełnym ratom;
  - b) przedłożenia przez Pożyczkobiorcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów albo złożenia przez Pożyczkobiorcę nieprawdziwego oświadczenia mającego istotne znaczenie dla uzyskania Pożyczki Ratalnej.
3. Rozwiązanie Umowy Pożyczki Ratalnej przez Pożyczkodawcę z przyczyn określonych w ust. 2 powoduje postawienie wszystkich wynikających z Umowy świadczeń Pożyczkobiorcy na rzecz Pożyczkodawcy w stan wymagalności.

### **§ 10 Oświadczenia**

Pożyczkobiorca oświadcza, że otrzymał i zapoznał się z treścią Formularza Informacyjnego i Tabelą Opłat i Prowizji i Harmonogramem Rat. Pożyczkobiorca oświadcza, iż Formularz Informacyjny został mu udostępniony przez Pożyczkodawcę, na Trwałym Nośniku, przed zawarciem Umowy Pożyczki Ratalnej.

## **§ 11 Reklamacje**

1. W razie powzięcia przez Pożyczkobiorcę zastrzeżeń dotyczących usług świadczonych przez Pożyczkodawcę lub w razie stwierdzenia przez niego niewywiązywania się przez Pożyczkodawcę z przyjętych zobowiązań lub postępowania niezgodnego z przepisami prawa, może on, niezależnie od uprawnień przysługujących mu na podstawie przepisów prawa, skierować do Pożyczkodawcy Reklamację.
2. Reklamacje można składać:
  - a) drogą pisemną - osobiście w lokalu Pożyczkodawcy, obsługującym klientów przy ul. Grzybowskiej 87, 00-844 Warszawa, albo przesyłką pocztową na adres pocztowy AIQLABS Sp. z o.o.;
  - b) ustnie - telefonicznie za pośrednictwem Działu Obsługi Klienta pod numerem tel. 22 102 15 00, albo osobiście do protokołu podczas wizyty w lokalu Pożyczkodawcy, obsługującym klientów przy ul. Grzybowskiej 87, 00-844 Warszawa;
  - c) w formie elektronicznej poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres elektroniczny Pożyczkodawcy podany na stronie internetowej Pożyczkodawcy.
3. Wszystkie reklamacje zostaną rozpatrzone bezzwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Pożyczkodawcę reklamacji. Odpowiedź zostanie udzielona w postaci papierowej lub za pomocą Trwałego Nośnika. Na wniosek Pożyczkobiorcy odpowiedź może być dostarczona pocztą elektroniczną.
4. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie 30 dni, Pożyczkodawca, w informacji przekazywanej Pożyczkobiorcy, który wystąpił z reklamacją wyjaśni przyczynę opóźnienia, wskazując okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy oraz określi przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, nieprzekraczający 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.

## **§ 12 Komunikacja stron**

1. W trakcie obowiązywania Umowy Pożyczkobiorca zobowiązany jest do informowania Pożyczkodawcy o zmianach wszelkich danych i informacji

mających wpływ na prawidłową realizację postanowień Umowy, w szczególności o zmianie:

- a) adresu zamieszkania lub adresu do korespondencji;
  - b) numeru telefonu;
  - c) innych danych osobowych podanych we Wniosku o Pożyczkę Ratalną;
  - d) danych i informacji mających wpływ na ocenę zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy w czasie obowiązywania Umowy Pożyczki Ratalnej, w szczególności związanych ze zmianą jego sytuacji majątkowej lub finansowej.
2. W trakcie obowiązywania Umowy, Pożyczkodawca zobowiązany jest do udzielania na wniosek Pożyczkobiorcy wszelkich niezbędnych informacji związanych z Umową.

### **§ 13 Zmiana Umowy**

1. Pożyczkodawca ma prawo jednostronnie dokonać zmiany Umowy Pożyczki Ratalnej oraz jej załączników w przypadku zmiany lub wprowadzenia nowych powszechnie obowiązujących przepisów prawa, wydania rekomendacji lub interpretacji przez uprawnione podmioty w zakresie stosowania tego prawa lub w celu wykonania zaleceń, rekomendacji lub decyzji wydanych przez organy lub instytucje państwowe, w szczególności organy właściwe w sprawach ochrony praw konsumentów, z których wynika dla Pożyczkodawcy obowiązek zmiany Umowy Pożyczki Ratalnej.
2. Pożyczkobiorca zostanie niezwłocznie poinformowany o zmianie postanowień Umowy Pożyczki Ratalnej oraz załączników poprzez przesłanie ich aktualnych treści pocztą elektroniczną, na podany przez Pożyczkobiorcę adres poczty elektronicznej, nie później jednak niż 30 dni przed proponowaną datą wejścia w życie zmian.
3. Zmieniona Umowa Pożyczki Ratalnej wiąże Pożyczkobiorcę od wskazanej daty wejścia w życie zmian, chyba że Pożyczkobiorca wypowie Umowę Pożyczki Ratalnej z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia. W razie wypowiedzenia przez Pożyczkobiorcę Umowy Pożyczki Ratalnej jest on zobowiązany spłacić wszystkie należności wynikające z Umowy Pożyczki Ratalnej najpóźniej w dniu jej rozwiązania.

### **§ 14 Postanowienia końcowe**

1. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy Pożyczki Ratalnej czy ich część zostaną uznane za nieważne lub wadliwe, pozostałe postanowienia Umowy Pożyczki Ratalnej pozostają w mocy.
2. Jeżeli Pożyczkodawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązanie wobec Pożyczkobiorcy, i stan niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania utrzymuje się mimo wystosowanego przez Pożyczkobiorcę wezwania do usunięcia uchybień, Pożyczkobiorca może dochodzić wykonania zobowiązania na drodze przewidzianej prawem.
3. Wszelkie spory pomiędzy Stronami będą rozwiązywane w pierwszej kolejności polubownie. W przypadku gdy Strony nie będą w stanie rozwiązać sporu polubownie, zostanie poddany on pod rozstrzygnięcie właściwemu sądowi powszechnemu.
4. Podmiotem posiadającym kompetencje w zakresie rozstrzygania sporów pomiędzy Pożyczkobiorcą a Pożyczkodawcą wynikających z Umowy jest Rzecznik Finansowy. Kontakt do Rzecznika Finansowego oraz szczegółowe informacje dotyczące postępowania dostępne są na stronie internetowej [www.rf.gov.pl](http://www.rf.gov.pl).
5. W celu rozstrzygnięcia sporu pomiędzy Pożyczkodawcą a Pożyczkobiorcą istnieje także możliwość skorzystania z platformy internetowej ODR, dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/odr/>. Platforma ODR ułatwia pozasądowe rozstrzygnięcie przez internet sporów między konsumentami i przedsiębiorcami.
6. W okresie obowiązywania Umowy Pożyczkodawca zamierza się porozumiewać z Pożyczkobiorcą w języku polskim.
7. Organem nadzoru właściwym w sprawach ochrony konsumentów w rozumieniu Ustawy jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów (ul. Plac Powstańców Warszawy 1, 00- 950 Warszawa).
8. W kwestiach nieuregulowanych w Umowie Pożyczki Ratalnej zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego. Prawem właściwym jest prawo polskie.
9. Umowa Pożyczki Ratalnej została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Pożyczkobiorcy i Pożyczkodawcy.
10. Pożyczkodawca jest uprawniony do dokonania cesji wierzytelności w tym niewymagalnych, wynikających z tytułu Umowy Pożyczki Ratalnej na rzecz osób trzecich.

11. Administratorem danych osobowych jest spółka działająca pod firmą AIQLABS Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Inflanckiej 11/27, 00-189 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000551150. Szczegółowe informacje na temat zasad przetwarzania danych osobowych zostały zamieszczone w klauzuli informacyjnej zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, udostępnianej Pożyczkobiorcy przed zawarciem niniejszej Umowy.
12. Pożyczkodawca ponadto informuje, że Dane osobowe Pożyczkobiorcy, zostaną przekazane do ... na podstawie umowy obejmującej przelew wierzytelności przysługującej Pożyczkodawcy z tytułu niniejszej Umowy Pożyczki Ratalnej. Administratorem danych osobowych Pożyczkobiorcy będzie: ....
13. Dokumenty stanowiące integralną część Umowy Pożyczki Ratalnej:
- 1) Wzór oświadczenia o odstąpieniu od Umowy Pożyczki Ratalnej
  - 2) Harmonogram Rat dla Pożyczki Ratalnej
  - 3) Tabela Opłat i Prowizji



### **Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy (wzór)**

Ja niżej podpisana/y, legitymujący/-a się dokumentem tożsamości ..., posiadający/-a numer PESEL ... zamieszkały/-a w ....

niniejszym oświadczam, że działając na podstawie art. 53 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim (Dz. U. Nr 126 poz. 715), zgodnie z § 8 ust. 2 Umowy odstępuję od Umowy Pożyczki Ratalnej zawartej z AIQLABS Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Inflancka 11/27, 00-189 Warszawa, w dniu ...

Jednocześnie oświadczam, że kwotę udzielonej mi Pożyczki Ratalnej na podstawie Umowy Pożyczki Ratalnej spłcę na rachunek nr: ... nie później niż 30 go dnia od złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.

---

Miejscowość, data

---

Podpis Pożyczkobiorcy

Niniejsze oświadczenie należy wysłać na adres:

AIQLABS Sp. z o.o., ul. Grzybowska 87, 00-844 Warszawa, lub na adres poczty elektronicznej do kontaktu: [kontakt@supergrosz.pl](mailto:kontakt@supergrosz.pl).

## HARMONOGRAM RAT DLA POŻYCZKI RATALNEJ

Numer raty	Kwota raty (kapitał + odsetki)	Kwota raty - opłata przygotowawcza	Kwota raty - opłata za przekazanie Całkowitej Kwoty Pożyczki do wypłaty w formie czeku Giro	Kwota raty - opłata administracyjna	Kwota raty - kapitał	Kwota raty - odsetki	Wysokość raty	Termin płatności raty
1	--	--	--	--	--	--	--	--
2	--	--	--	--	--	--	--	--
3	--	--	--	--	--	--	--	--
4	--	--	--	--	--	--	--	--
5	--	--	--	--	--	--	--	--
6	--	--	--	--	--	--	--	--
7	--	--	--	--	--	--	--	--
8	--	--	--	--	--	--	--	--
9	--	--	--	--	--	--	--	--
10	--	--	--	--	--	--	--	--
11	--	--	--	--	--	--	--	--
12	--	--	--	--	--	--	--	--
13	--	--	--	--	--	--	--	--
14	--	--	--	--	--	--	--	--
15	--	--	--	--	--	--	--	--
16	--	--	--	--	--	--	--	--
17	--	--	--	--	--	--	--	--
18	--	--	--	--	--	--	--	--
19	--	--	--	--	--	--	--	--
20	--	--	--	--	--	--	--	--
21	--	--	--	--	--	--	--	--
22	--	--	--	--	--	--	--	--
23	--	--	--	--	--	--	--	--
24	--	--	--	--	--	--	--	--
25	--	--	--	--	--	--	--	--
26	--	--	--	--	--	--	--	--
27	--	--	--	--	--	--	--	--
28	--	--	--	--	--	--	--	--
29	--	--	--	--	--	--	--	--
30	--	--	--	--	--	--	--	--

Spłaty należy dokonywać na indywidualny rachunek do spłaty ...  
Dane zawarte w harmonogramie obowiązują do momentu zmiany stopy  
oprocentowania pożyczki.

**OPROCENTOWANIE I WYSOKOŚĆ OPŁAT ZA UDZIELENIE POŻYCZKI**

<b>Lp</b>	<b>Nazwa</b>	<b>Wartość</b>
1	Roczna stopa oprocentowania	10%
2	Prowizja przygotowawcza	... złotych
3	Prowizja administracyjna	... złotych
4	Odsetki za opóźnienie	Dwukrotność sumy stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 5,5 punktów procentowych, która aktualnie wynosi 14% w skali roku
5	Opłata za przekazanie Całkowitej Kwoty Pożyczki do wypłaty w formie czeku Giro	14 złotych

## **Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych Pożyczkobiorcy.**

Stosownie do przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako: RODO) AIQLABS Sp. z o.o. informuje co następuje:

Przedstawiamy **informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez AIQLABS Spółka** z ograniczoną odpowiedzialnością (dalej również „Spółka” lub Administrator Danych”).

### **1. Podstawa prawna:**

Informacja jest przekazywana na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 94/46/WE (dalej „Rozporządzenie”).

### **2. Administrator danych:**

Administratorem Danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7) Rozporządzenia, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych jest AIQLABS Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie ul. Inflancka 11/27, 00-189 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000551150, NIP: 5252607460, REGON: 360301004 (dalej „AIQLABS” lub „Spółka”)

### **3. Dane kontaktowe:**

Z Administratorem Danych osobowych można się skontaktować poprzez adres e-mail: e-mail: [kontakt@supergrosz.pl](mailto:kontakt@supergrosz.pl) lub telefonicznie pod numer: 22 102 15 00

W Spółce wyznaczony jest inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować pisemnie na adres pocztowy AIQLABS (AIQLABS Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie ul. Inflancka 11/27, 00-189 Warszawa) lub poprzez e-mail: [iod@supergrosz.pl](mailto:iod@supergrosz.pl). Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

### **4. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania:**

Pani/Pana dane będą przetwarzane przez **Spółkę** w celach głównych:

- rozpatrywania wniosku o pożyczkę lub podejmowania czynności związanych z zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem umowy kredytu konsumenckiego oraz wykonywaniem innych czynności związanych z

umową takich jak: ocena zdolności kredytowej i analiza ryzyka kredytowego, w tym z wykorzystaniem automatycznych systemów podejmujących decyzje kredytowe - podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest w takim przypadku art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia;

- marketingowych (przekazywanie, wyświetlanie lub przesyłanie informacji handlowych drogą elektroniczną, telefoniczną i listowną) w trakcie obowiązywania umowy kredytu konsumenckiego - podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia, polegający na prawie do prowadzenia marketingu produktów i usług własnych;
- marketingowych (przekazywanie, wyświetlanie lub przesyłanie informacji handlowych drogą elektroniczną, telefoniczną i listowną) po rozwiązaniu umowy kredytu konsumenckiego lub w przypadku jeśli nie dojdzie do jej zawarcia - podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia;
- rozpatrywania Pani/Pana potencjalnych reklamacji i zgłoszonych roszczeń - podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes administratora danych tj. art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia, polegający na rozpatrzeniu zgłoszenia będącego przedmiotem reklamacji oraz obrony przez potencjalnymi roszczeniami;
- obowiązkowa sprawozdawczość podatkowa i finansowa podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c) Rozporządzenia polegający na wypełnieniu obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Pani/Pana dane mogą być przetwarzane również (o ile będzie to miało związek z działalnością AIQLABS i cele poboczne będą powiązane z celami głównymi ) w następujących celach pobocznych:

a) archiwizowanie danych;

b) prowadzenie audytów wewnętrznych w AIQLABS;

c) prowadzenie badań statystycznych lub badań historycznych, lub naukowych;

e) doradztwo biznesowe, ekonomiczne lub prawne, które jest świadczone jest na rzecz AIQLABS;

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia.

## **5. Kategorie przetwarzanych danych:**

**AIQLABS** przetwarza Pani/Pana dane osobowe w zakresie:

- dane identyfikujące osobę, w tym: PESEL, imiona, nazwiska, dane dotyczące dokumentu tożsamości, data i miejsce urodzenia, płeć, obywatelstwo; stan cywilny, liczbę dzieci na utrzymaniu, status zawodowy, branżę, w której Pan/ Pani pracuje, dochód miesięczny;

- dane adresowe i teleadresowe w tym adres e-mail i numer telefonu;
- dane dotyczące zobowiązania w tym: cel i źródło zobowiązania, kwota i waluta, stan zadłużenia, okres i warunki spłaty zobowiązania, zabezpieczenie prawne, przebieg realizacji zobowiązania, dane dotyczące wniosków kredytowych.

## **6. Źródło pochodzenia danych:**

Dane osobowe zbieramy wyłącznie od osób, których dane dotyczą (tj. od osób składających wnioski o pożyczkę, osób wyrażających zgodę na przetwarzanie danych osobowych, osób składających reklamacje).

## **7. Dobrowolność lub obowiązek podania danych:**

Podanie danych ma charakter dobrowolny, ale jest konieczne do zawarcia i realizacji umowy kredytu konsumenckiego (z wyłączeniem przetwarzania w celach marketingowych na podstawie wyrażonej zgody, które jest dobrowolne).

## **8. Okres przez który dane będą przetwarzane:**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez AIQLABS:

- dla celów dokonywania oceny zdolności kredytowej i analizy ryzyka kredytowego, w tym profilowania - przez okres trwania Pani/Pana zobowiązania a jeśli wynikiem oceny jest podjęcie o nie przyznaniu pożyczki - przez okres 3 lat od zebrania danych;
- dla celów realizacji umowy kredytu konsumenckiego - przez okres trwania umowy;
- dla celów marketingowych w trakcie obowiązywania umowy kredytu konsumenckiego - przez czas trwania tej umowy;
- dla celów marketingowych po rozwiązaniu umowy kredytu konsumenckiego lub w przypadku jeśli nie dojdzie do jej zawarcia - do czasu odwołania zgody na przetwarzanie danych osobowych;
- dla celów rozpatrywania Pani/Pana reklamacji i zgłoszonych roszczeń - do momentu przedawnienia Pani/Pana potencjalnych roszczeń z tytułu naruszenia przetwarzania danych;
- dla celów windykacji i dochodzenia roszczeń przez AIQLABS - do momentu przedawnienia Pani/Pana potencjalnych roszczeń;
- do celów związanych z prowadzeniem postępowań sądowych - dane mogą być przetwarzane do 10 lat od dnia wydania prawomocnego orzeczenia kończącego postępowanie;
- dla celów wykrywania nadużyć i zapobiegania im - przez czas trwania umowy, a następnie przez okres, po którym przedawnią się roszczenia wynikające z umowy, a w przypadku dochodzenia przez Spółkę lub zawiadomienia właściwych organów - przez czas trwania takich postępowań;

- dla celów tworzenia zestawień, analiz i statystyk – przez czas trwania umowy, a następnie nie dłużej niż przez okres, po którym przedawnią się roszczenia wynikające z umowy;
- do celów archiwalnych – po wygaśnięciu danej relacji prawnej (czyli np. umowy) dane osobowe dotyczące działania tych osób w imieniu przedsiębiorcy, instytucji lub jednostek organizacyjnych są przetwarzane przez 6 lat, a pozostałe dane osobowe osób fizycznych są przetwarzane przez okres do 10 lat, chyba że przepisy prawa przewidują krótszy okres. Jeśli toczy się spór, proces sądowy lub trwa inne postępowanie (szczególnie karne), okres archiwizacyjny będzie liczony od dnia prawomocnego zakończenia sporu, a w przypadku wielu postępowań prawomocnego zakończenia ostatniego z nich, bez względu na sposób jego zakończenia, chyba że przepisy prawa przewidują dłuższy okres przechowywania danych lub dłuższy okres przedawnienia dla roszczeń/prawa którego dotyczy postępowanie.

W przypadkach pozyskania przez AIQLABS danych z baz prowadzonych przez inne podmioty lub danych przekazanych przez inne podmioty (np. te określone w pkt 7 niniejszej Polityki prywatności). Okres przetwarzania zależy od celu przekazania lub odwołania zgody).

## **9. Odbiorcy danych:**

a) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane przez AIQLABS podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie Pana/ Pani zgody w celu oceny zdolności kredytowej i analizy ryzyka kredytowego tj.

- Biuro Informacji Kredytowej S. A., z siedzibą w Warszawie, ul. Jacka Kaczmarskiego 77A;
- Krajowy Rejestr Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Danuty Siedzikówny 12;
- ERIF Biuro Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą w Warszawie, Plac Bankowy 2, 00-095 Warszawa;
- Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Jacka Kaczmarskiego 77;
- Krajowe Biuro Informacji Gospodarczej z siedzibą w Krakowie, ul. Lublańska 38;
- CRIF Services Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, adres: ul. Lublańska 38;
- Uczestnicy Platformy Wymiany Informacji Pożyczkowej, Lista uczestników dostępna jest pod adresem <http://www.credit-check.pl/uczestnicy/>;
- Kontomierz.pl Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, ul. Prosta 32;
- Blue Media S.A. ul. Powstańców Warszawy 6, 81-718 Sopot;

b) Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane przez AIQLABS innym podmiotom w celach marketingowych takim jak agencje marketingowe, agencje eventowe, na podstawie Pana/ Pani zgody.

c) Pani/Pana dane osobowe mogą być także przekazywane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu AIQLABS, takim jak dostawcy usług informatycznych - przy czym takie podmioty przetwarzają dane jako podwykonawcy, na podstawie umowy z Spółki i wyłącznie zgodnie z poleceniem Spółki.

d) Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającymi dane w imieniu AIQLABS, takim jak zewnętrzne biura podatkowe i księgowe, zewnętrzne kancelarie prawne i firmy windykacyjne na podstawie umów powierzenia w celach związanych z obsługą księgowo finansową, prawną i windykacyjną.

## **10. Automatyczne podejmowanie decyzji:**

W procesie oceny zdolności kredytowej AIQLABS podejmuje decyzje w sposób zautomatyzowany w oparciu o dane podane przez Panią/ Pana oraz dane pozyskane z baz zewnętrznych. Decyzje te są podejmowane automatycznie w oparciu o stosowany przez Spółkę model scoringowy. Decyzje podejmowane w ten zautomatyzowany sposób mają wpływ na decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania pożyczki lub na zaproponowanie Panu/ Pani określonego produktu finansowego.

Podejmowanie decyzji w sposób zautomatyzowany do celów oceny zdolności kredytowej jest niezbędne do celu zawarcia umowy kredytu konsumenckiego.

## **11. Prawa osoby, której dane dotyczą**

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania (gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym), usunięcia, ograniczenia przetwarzania (w przypadkach przewidzianych prawem).

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zgoda, ma Pani/Pan prawo wycofania zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane w celu zawarcia i wykonywania umowy lub przetwarzane na podstawie zgody - przysługuje Pani/Panu także prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. do otrzymania od administratora Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych. Uprawnienie do przenoszenia danych nie dotyczy danych, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, nie może



niekorzystnie wpływać na prawa i wolności innych osób, w tym tajemnic handlowych lub własności intelektualnej i będzie ono realizowane w zakresie technicznie możliwym. Pierwsza kopia danych jest bezpłatna.

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.

